

## План работы профсоюзного комитета

**МБОУ «Потапово-Тумбарлинской ООШ имени Г.П.Евсеева» Бавлинского муниципального района РТ**

**на 2022-2023 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные
<b>I</b>			
<b>Общее профсоюзное собрание трудового коллектива</b>			
1	О выполнении членами профсоюза Правил внутреннего распорядка.	Октябрь	Председатель ПК, профактив.
2	О совместной работе профсоюзного комитета и администрации школы по созданию безопасных условий труда, контролю за выполнением действующего законодательства в вопросах охраны труда.	Август	Председатель ПК, уполномоченный по охране труда.
3	О работе школы в летний период и подготовке ее к новому учебному году.	Май, сентябрь	Председатель ПК, профактив.
4	О ходе работы профсоюзной организации и администрации школы по выполнению условий коллективного договора.	Март-Апрель	Председатель ПК.
5	О роли профсоюзной организации в создании благоприятного климата в коллективе и укреплении здоровья членов Профсоюза.	Сентябрь-Май	Председатель ПК
<b>II</b>			
<b>Рассмотреть на заседании профкома следующие вопросы</b>			
1	Утверждение плана работы профсоюзной организации на 2022-2023 учебный год. Сверка учета членов Профсоюза. Согласовать инструкции по охране труда. Утвердить локальные акты. Согласовать объем учебной нагрузки педагогических работников. Тарификация педагогических работников. Проверка трудовых книжек (в том числе в электронном виде)	Сентябрь	Председатель ПК, члены ПК, уполномоченный по охране труда.
2	О постановке на учет вновь прибывших на работу.	Сентябрь	Председатель ПК
3	Юбилейные поздравления сотрудников ОУ и Торжественные мероприятия, посвященные «Дня учителя». Чествование ветеранов труда «День пожилого человека». Работа с молодыми специалистами. Проверка инструкций по охране труда (наличие подписей работников ОУ).	Октябрь	Члены ПК Председатель ПК, уполномоченный по охране труда.
4	Подготовка к проведению праздника Нового года, вручение детских новогодних подарков	Декабрь	Председатель ПК, члены ПК Коллектив
5	Согласование расписания уроков. Содействие медицинскому осмотру работников ОУ.	Август	Администрация Председатель ПК, члены ПК

	Отчетное собрание. Проверка документов ППО.		
6	Состояние охраны труда и техники безопасности в ОО.  Проверка и обследование технического состояния здания, кабинетов, мастерских, оборудования на соответствие правилам охраны труда.	Апрель	Председатель ПК, члены ПК
7	Разбор заявлений сотрудников ОУ	По мере поступления	Председатель ПК, профактив
8	Рассмотрение заявлений на выделение материальной помощи.	В течение года	Председатель ПК, профактив.
9	О согласовании графика отпусков работников школы.	декабрь	Председатель ПК, профактив.
<b>III</b>	<b>Организационно-массовая работа</b>		
1	Составить и сдать в отчет о численности профсоюзной организации.	ноябрь	Председатель ПК.
2	Провести для новых членов коллектива «Посвящение в коллектив».	Август	Председатель ПК, и члены ПК
3	День Знаний. Приглашение ветеранов педагогического труда на торжественную линейку.	Сентябрь	Председатель ПК, и члены ПК
4	Организовать чествование юбиляров педагогического труда.	В течение года	Председатель ПК, и члены ПК
5	Организовать празднование Дня пожилого человека и Дня учителя	Октябрь	Председатель ПК, и члены ПК
6	Организация встречи и поздравления ветеранов ВОВ, тружеников тыла.	Апрель-Май	Председатель ПК, и члены ПК
7	Обеспечить своевременное информирование членов Профсоюза и важнейших событиях в жизни Профсоюза	По мере необходимости	Члены ПК
8	Обеспечить своевременное оформление протоколов заседаний профкома, профсоюзных собраний	По мере необходимости	Председатель ПК и члены ПК
9	Обновлять информацию в «Профсоюзном уголке».	По мере необходимости	Председатель ПК
<b>IV</b>	<b>Работа по социальному партнерству и защите трудовых прав и профессиональных интересов членов Профсоюза</b>		
1	Провести рейд по учебным кабинетам, с целью анализа состояния охраны труда.	Август, ноябрь, январь, март.	Уполномоченный по охране труда.
2	Совместно с администрацией школы проанализировать НСОТ.	Ноябрь - декабрь	Администрация, председатель ПК
3	Организовать проверку обеспеченности работников средствами защиты.	Январь	Уполномоченный по охране труда.
4	Обеспечить контроль соблюдения Положения об аттестации.	В течение года	Председатель ПК, члены ПК.
5	Оказание членам профсоюза консультативной, юридической и других видов помощи.	По мере обращений	Председатель ПК, члены ПК.

Председатель ПК: \_\_\_\_\_ /Семенова В.И./